

De registreredes rettigheder

ISOBRO 23. april 2018



GDPR

Den registreredes rettigheder - oversigt - kapitel III

Oplysningspligt Art 13 & 14	• Ret til uopfordret at få diverse oplysninger om behandlingen af personoplysninger
Indsigt Art 15	• Ret til på opfordring af få indsigt i hvilke oplysninger der behandles af den dataansvarlige
Berigtigelse Art 16	• Ret til at få urigtige oplysninger berigtiget*
Sletning Art 17	• Ret til at få slettet oplysninger (the right to be forgotten)
Begrænsning Art 18	• Ret til ”blokering” i en periode / begrænsning af behandling*
Dataportabilitet Art 20	• Ret til at få personlige oplysninger med til en ny leverandør
Indsigelse Art 21	• Ret til indsigelse mod behandling*
Indsigelse - automatiske beslutninger Art 22	• Ret til ikke at være genstand for automatiske individuelle afgørelser + profilering

GENERELLE KRAV

De registreredes rettigheder

- Vejledning fra DTS om de registreredes rettigheder af 14. marts 2018
- Forpligtelser rettet mod de dataansvarlige, men overholdelse kan outsources til databehandler
- Kommunikation skal være skriftlig *”eller med andre midler, herunder, hvis det er hensigtsmæssigt, elektronisk”* - kun mundtlig kommunikation på den registreredes anmodning.
- Én måneds frist - kan forlænges med to måneder hvis kompliceret
- Hvis en anmodning afvises, så underretning straks eller senest en måned efter modtagelse + oplysninger om baggrund for afvisning og vejledning i klagemuligheder
- Underretning hvis ikke muligt at identificere den registrerede (hvis muligt), jf. Art 11, stk. 2
- Åbenbart grundløse anmodninger eller *”overdrevne”* anmodninger kan afvises eller der kan opkræves et rimeligt gebyr, jf. Art 12, stk. 5
- Dataansvarlige skal sikre identiteten, fx ved krav om legitimation. Hvis henvendelsen kommer via Digital Post, så er det tilstrækkeligt. Ved skriftlige henvendelser indeholdende navn og adresse, hvor disse er i overensstemmelse med den Dataansvarliges oplysninger, så er der i almindelighed ikke grund til at foretage særlige undersøgelser. CPR-nr. er aldrig *”nok”*

De registreredes rettigheder

- Typiske udfordringer ifølge Datatilsynet:
 - De ansatte er ikke bekendt med reglerne
 - Uklart hvem, der er ansvarlig for overholdelse
 - Mangel på skabeloner og interne procedurer

- Behov for følgende ifølge Datatilsynet:
 - Uddannelse og instruktion
 - Løbende opfølgning, undervisning og tests
 - Interne procedurer for håndtering af de enkelte rettigheder
 - Skabeloner til opfyldelse af de enkelte rettigheder

De registreredes rettigheder



Indsamling hos den registrerede selv, jf. Art 13

Følgende oplysninger skal **gives** på indsamlingstidspunktet eller senest inden for 10 dage, mm. den registrerede allerede er bekendt hermed:

- Identitet/kontaktoplysninger på dataansvarlig, evt. repræsentant og DPO
 - Formål(ene) med behandlingen og retsgrundlaget
 - Legitime interesser hvis retsgrundlag er Art 6, stk. 1, litra (f)
 - Modtagere eller kategorier af modtagere
 - Om oplysningerne overføres til tredjelande/en international organisation + retsgrundlaget herfor
-
- Hvor længe oplysningerne behandles eller kriterier til fastlæggelse heraf
 - Den registreredes rettigheder - dem alle
 - Retten til at tilbagekalde samtykke
 - Retten til at klage til tilsynsmyndigheden
 - Hvorvidt det er et lovkrav eller et krav baseret på en kontrakt, at den registrerede afgiver personoplysninger
 - Forekomsten af automatiserede afgørelser, herunder profilering, samt opbygning/logikken og betydningen heraf

Hvis der skal ske
viderebehandling til et
andet formål, så ”ny”
oplysningspligt

De registreredes rettigheder

Indsamling andre steder fra end hos den registrerede selv, jf. Art 14

Mm. den registrerede allerede er bekendt hermed gives samme oplysninger som i hht. Art 13 + oplysninger om:

- De berørte kategorier af personoplysninger
- Hvilken kilde oplysningerne hidrører fra og om de stammer fra offentligt tilgængelig kilder

Hvis der skal ske viderebehandling til et andet formål, så "ny" oplysningspligt

Oplysninger skal gives:

- Så tidligt som muligt efter indsamlingen, indebærer afvejning af gennemsigtighed over for indsats - DTS siger normalt inden for 10 dage
- I hht. Art 14, stk. 3 så inden for en rimelig frist men senest inden for en måned efter indsamling
- Hvis indsamlet mhb. på kommunikation med den registrerede, så senest på tidspunktet for første kommunikation ELLER
- Hvis indsamlet mbh. på videregivelse, så senest på tidspunktet for videregivelse første gang
- Se vejledningen: *"Du skal dog være opmærksom på, at oplysningerne i alle tilfælde ikke må gives senere end en måned efter, at du har indsamlet personoplysningerne"*

De registreredes rettigheder

Art 13, stk. 4 og 14, stk. 4

- Den registrerede er allerede bekendt med oplysningerne - alle oplysningerne
- I følge vejledningens pkt. 3.4.3 forudsætter det, at den registrerede er bekendt med BÅDE de oplysninger, som "skal" meddeles samt, de oplysninger der efter en "konkret vurdering" bør meddeles

Art 14, stk. 5 (vejledningen pkt. 3.5.3)

- Underretningen er umulig eller vil kræve uforholdsmæssig stor indsats (bipersoner)
- Underretning vil gøre det umuligt eller i alvorlig grad hindre opfyldelse af formålene med behandling
- Indsamling eller videregivelsen er udtrykkeligt fastsat i EU-ret eller national ret
- Tavshedspligt

Lovforslag § 22 - omfatter også indsigt

- Afgørende hensyn til private interesser, herunder hensynet til den pågældende selv. Fx at formålet vil forspildes
- Afgørende hensyn til offentlige interesser
- Svarer stort set til persondatalovens §§ 30, 32, stk. 1 og 39, stk. 3

De registreredes rettigheder

NOVI procedure
paradigme på vej

NOVI
ADVOKATER

Den registreredes ret til på anmodning at "se" de personoplysninger, som behandles samt til at modtage en række oplysninger om den eller de behandlinger, der foretages

- Ok at bede den registrerede om at "præcisere" - men ikke muligt at afvise anmodningen med henvisning til, at den registrerede ikke vil præcisere
- Overvej fremgangsmåde hvis "børn" mellem 15 og 18 samt, om forældremyndighedsindehaveren har ret til indsigt vedr. barnet
- Den registrerede skal have meddelt "indholdet" af de personoplysninger, som behandles, fx i kopi eller ved sammenstilling, samt oplysninger om følgende:
 - Formål(ene) med behandlingen og retsgrundlaget
 - Kategorier af personoplysninger
 - Modtagere eller kategorier af modtagere
 - Hvor længe, oplysningerne behandles eller kriterier til fastlæggelse heraf
 - Den registreredes rettigheder til berigtigelse, sletning, begrænsning og indsigelse
 - Retten til at klage til tilsynsmyndigheden
 - Enhver tilgængelig information om, hvor oplysningerne stammer fra, hvis indsamlet fra andre end den registrerede selv
 - Forekomsten af automatiserede afgørelser, herunder profilering, samt opbygning og betydningen heraf
 - Om oplysningerne overføres til tredjelande/en international organisation + fornødne garantier i hht. Art 46
- Dataansvarlige kan kræve rimelig betaling for yderligere kopier. Elektroniske anmodninger besvares elektronisk
- Undtagelse i Art 15, stk. 4 (krænkelse af andres rettigheder og frihedsrettigheder) + Databeskyttelseslovens § 22

De registreredes rettigheder



NOVI procedure
paradigme på vej

NOVI
ADVOKATER

Den dataansvarlige har en slettepligt, jf. Art 17, hvis:

- Ikke længere nødvendigt at behandle oplysningerne
- Samtykke trækkes tilbage, og der er ikke et andet behandlingsgrundlag
- Begrundet indsigelse mod behandling i medfør af Art 6, stk. 1, litra (e) eller (f)
- Indsigelse mod behandling til direkte markedsføring + profilering i dette øjemed
- Ulovlig behandling af personoplysninger
- Følger af national ret eller EU-ret
- Vedrører behandling af oplysninger baseret på samtykke fra barn

Ovenstående gælder ikke, såfremt: 1) informations/ytringsfrihed, 2) retlig forpligtelse/opgave i samfundets interesse, 3) folkesundhed, 4) arkivformål mv. 5) nødv. for at et retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares.

OBS: den dataansvarlige skal i rimeligt omfang foranstalte sletning i videre led, jf. Art 17, stk. 2

Den registreredes ret til i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format at modtage personoplysninger om sig selv, hvis:

- behandlingen er baseret på samtykke eller kontraktopfyldelse, og
- behandlingen foretages automatisk

Retten til dataportabilitet omfatter kun oplysninger, som den registrerede ”selv” har givet til den dataansvarlige - omfatter også ”observeret adfærd”

Hvis teknisk muligt, så omfatter retten til dataportabilitet en ret til at få oplysningerne ”transmitteret” direkte fra den dataansvarlige til en anden

De registreredes rettigheder

NOVI procedure
paradigme på vej

NOVI
ADVOKATER

Ret til ikke at være genstand for en afgørelse, som udelukkende baseres på automatisk behandling, herunder profilering, med retsvirkning for eller tilsvarende påvirkning, jf. Art 22

”Den registrerede bør have ret til ikke at blive gjort til genstand for en afgørelse, der kan omfatte en foranstaltning, som evaluerer personlige forhold vedrørende vedkommende, og som alene bygger på automatisk behandling, og som har retsvirkning eller som på tilsvarende vis betydeligt påvirker den pågældende, såsom et automatisk afslag på en onlineansøgning om kredit eller e-rekrutteringsprocedurer uden nogen menneskelig indgriben.

En sådan behandling omfatter »profilering«, der består af enhver form for automatisk behandling af personoplysninger, der evaluerer de personlige forhold vedrørende en fysisk person, navnlig for at analysere eller forudsige forhold vedrørende den registreredes arbejdsindsats, økonomisk situation, helbred, personlige præferencer eller interesser, pålidelighed eller adfærd eller geografiske position eller bevægelser, når den har retsvirkning for den pågældende eller på tilsvarende vis betydeligt påvirker den pågældende....”

Betragtning 71

De registreredes rettigheder

Udgangspunkt: FORBUD

- Undtagelser:
 - a) Nødvendig for indgåelse eller opfyldelse af en kontrakt mellem den registrerede og en dataansvarlig
 - b) Hjemlet i national lov eller EU-ret
 - c) Baseret på samtykke
- a) og c) forudsætter ret til menneskelig indgriben fra dataansvarlig + ret for registreret til at fremkomme med sine synspunkter og til at bestride afgørelsen
- Må ikke baseres på særlige kategorier af oplysninger mm samtykke gives eller nødvendig af hensyn til væsentlige samfundsinteresser

Ret til berigtigelse, begrænsning og til at gøre indsigelse

De registreredes rettigheder



NOVI procedure
paradigme på vej

NOVI
ADVOKATER

- Art 16 - den registrerede har ret til at få berigtiget urigtige oplysninger eller til, at få fuldstændiggjort ufuldstændige personoplysninger, fx må en dataansvarlig ikke afvise at supplere en sag med yderligere oplysninger, hvis det gør sagen mere fuldstændig
- Art 18- den registrerede har i visse tilfælde ret til at begrænsning af behandling af personoplysninger
- Art 21 - den registrerede har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod behandling af personoplysninger

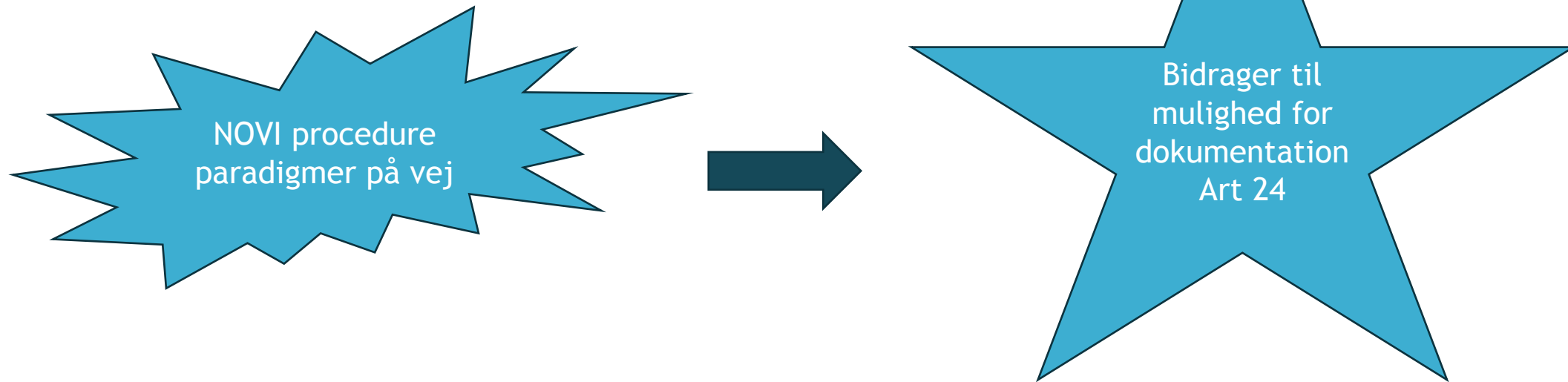
Klare interne regler / instrukser, der er lette at tilgå og som fx kan indeholde følgende:

- Sådan gør du:
 1. Find ud af, hvem i organisationen, der skal håndtere anmodningen;
 2. Skab sikkerhed for, at du har tilstrækkelig information til at kunne identificere den registrerede;
 3. Bekræft modtagelsen af anmodningen overfor den Registrerede og hold øje med fristen;
 4. Vurder, om anmodningen er åbenbart grundløs og/eller overdreven;
 5. Besvar elektroniske anmodninger med et elektronisk svar;
 6. Husk, at det er gratis for den registrerede at udnytte sine rettigheder;
 7. Vurdér omfang og krav i fht den relevante rettighed og den registreredes anmodning

De registreredes rettigheder

- Få jeres politikker på plads - de interne og de eksterne
- Gennemgå oplæg til procedurer - overvej om der er noget særligt for jeres organisation, som skal indarbejdes
- Vigtigt med samspil mellem de forskellige politikker og procedurer
- Vigtigt at afgøre hvem og hvor mange, der har bolden internt
- Træning af medarbejdere i politikker og interne procedurer - dokumenter træningsindsatsen





Spørgsmål og diskussion

